

Handleiding voor het opstellen van de openbare eindrapportage

Inleiding

De resultaten van het onderzoek binnen de AKK pilotprojecten worden vastgelegd in tussen- en eindrapporten en zijn daarnaast als kennis aanwezig in de hoofden van de deelnemers. De Stichting AKK heeft als opdracht de beschikbare informatie toegankelijk te maken voor belangstellenden. Het vastleggen van deze informatie is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van AKK en de projectdeelnemers. Door AKK is hiertoe een database opgezet, genaamd PROVE. Met behulp van PROVE wordt zichtbaar gemaakt welk type kennis er binnen de AKK pilotprojecten ontwikkeld wordt en door wie deze kennis ontwikkeld wordt. Bij het afsluiten van het project dient daarom de relevante kennis in een vast format aangeleverd te worden en zodat deze eenvoudig in PROVE opgenomen kan worden.

De kennis in PROVE wordt via internet (www.akk.nl) zichtbaar gemaakt via de projectendatabase. De vrager kan hierin op verschillende zoekcriteria specifieke kennis en kennisproducten zoeken. Voor meer achtergrondinformatie kan de vrager nadere informatie inwinnen bij AKK of zich wenden tot de ontwikkelaar(s) van het specifieke kennisproduct.

Format openbare eindrapportage

Bij de AKK pilotprojecten is het gestructureerd vastleggen van de ontwikkelde kennis bij voorkeur een integraal onderdeel van het project. Als onderdeel van het pilotproject stelt de projectleider een openbare eindrapportage op. De eindrapportage is openbaar, indien en voorzover openbaarheid niet in strijd is met het bepaalde in de artikelen 9 en 10 van de samenwerkingsovereenkomst. Iedere participant en de Stichting AKK kan naar goeddunken over het rapport beschikken.

De eindrapportages moeten van zodanige vorm en kwaliteit zijn dat de daarin vastgestelde praktische regels, kennis en samenwerkingservaring overdraagbaar zijn, zulks ter beoordeling van de Stichting AKK.

De volgende onderdelen dienen in het eindrapport opgenomen te worden:

1. Op de cover dient vermeld te worden: "Het rapport is openbaar en iedere participant kan vrijelijk gebruik maken van het eindrapport";
2. Een management samenvatting (Nederlands en Engels);
3. Doelstelling en opzet;
4. Samenvatting van de uitgevoerde werkzaamheden, de verkregen resultaten, een beschrijving van de (verbeterde) samenwerkingscultuur, succes- en faalfactoren ten aanzien van het opzetten van samenwerkingsverbanden en de gevolgtrekkingen
5. Overzicht (tussen)rapporten, artikelen en presentaties van het project;
6. Namen en adressen van de participanten;
7. Het LOGO van AKK (volgens gedeponeerd model) dient vermeld te worden op de titelpagina;
8. Als bijlage een ingevulde AKK Duurzaamheids Checklist op basis van de behaalde eindresultaten van het project.

Op punt 4 en 5 volgt een inhoudelijke toelichting in de bijlage 1.

Toezenning digitale en hardcopy aan AKK

Het eindrapport inclusief bijlagen dient digitaal aangeleverd te worden in MS Word, WP of tekst format (*.txt). Uitwisseling van documenten kan via diskette of e-mail (bureau@akk.nl) geschieden. Tevens dient er een hardcopy gezonden te worden naar AKK:

Stichting Agro Keten Kennis
Postbus 3060
5203 DB 's-HERTOGENBOSCH

Bijlage 1: Toelichting op punt 4 en 5

Toelichting op punt 4: Samenvatting van de uitgevoerde werkzaamheden, de verkregen resultaten en gevolgtrekkingen.

In de tekst dienen de volgende items, indien van toepassing, aan de orde te komen:

Verkregen resultaten

- a) Welke *kwalitatieve* economische resultaten zijn behaald: bijvoorbeeld verbetering concurrentiepositie, imago-verbetering, overlegstructuur tussen schakels, vergroting afzetmarkt?
- b) Per beschreven resultaat aangeven welke *kwantitatieve* bedrijfseconomische resultaten zijn behaald: bijvoorbeeld verbetering verhouding kwaliteit-kosten, groei marktaandeel, rendementsverbetering en kostenbesparing.
- c) Welke ketenkennis of kennisproduct is ontwikkeld en/of geïmplementeerd (zie lijst codes **Ketenkennisgebied(en)** bijlage 2) en geeft een korte toelichting?
- d) Welke wetenschappelijke resultaten heeft het project opgeleverd?

Samenwerkingscultuur

- a) Aangeven op welke wijze het project bijgedragen heeft aan het ontstaan c.q. verbeteren van de samenwerkingscultuur. Aandacht dient besteed te worden aan: vertrouwen, commitment, openheid, gemeenschappelijk doelstellingen, cultuur en visie, van en tussen de participanten.
- b) Aangeven welke succes- en faalfactoren er voor het al dan niet slagen van het project c.q. samenwerkingsverband te onderkennen zijn.

Gevolgtrekkingen: verduurzaming strategische samenwerking en uitstralingseffect

- a) Zijn/ worden er (nieuwe of bestaande) strategische allianties tussen *bedrijven* in een keten gecontinueerd en zo ja, op welke wijze?
- b) Zijn/ worden er (nieuwe of bestaande) strategische allianties tussen *bedrijven en kennisinstellingen* gecontinueerd, en zo ja, op welke wijze?
- c) Wat is de spinoff van het project naar de eigen organisatie, de partners in de keten en de sector.
- d) Welke bedrijven in andere ketens of sectoren hebben vergelijkbare activiteiten ontwikkeld naar aanleiding van het project c.q. de producten/werkwijze van het project gebruikt om nieuwe projecten op te starten?
- e) Zijn er naar aanleiding van het uitgevoerde onderzoek nog strategische onderzoeksvragen die het onderzoek in de komende periode dient uit te werken (s.v.p. kort beschrijven)?
- f) Welke kennisverspreidingsactiviteiten hebben plaatsgevonden:
kwalitatief: Korte beschrijving doel(groep), gebruikt medium en activiteiten;
kwantitatief: bijvoorbeeld aantal bijeenkomsten, publicaties, folders.
Welke doelgroep is bereikt en wat was de respons van de doelgroep (% van de doelgroep is nu bekend met de kennis, werkt met de kennis e.d.)?

Toelichting op punt 5: Overzicht (tussen)rapporten, artikelen en presentaties van het project.

Ten behoeve van PROVE vragen wij u als bijlage een overzicht in het eindrapport op te nemen van alle (tussen)rapporten, artikelen, presentatie e.d. volgens bijgaand format.

Format (tussen) rapport:

AKK projectnummer en naam

Titel rapport

Subtitel

Naam auteur (s)

Codes **Ketenkennisgebied(en)** waarop het rapport van toepassing is (zie bijlage 2)

ISBN-nummer (indien mogelijk)

Aantal pagina's

Uitgever of Contactpersoon voor opvragen rapport

Datum uitgave

Status: Openbaar / Niet Openbaar

Datum vrijgave (indien niet openbaar)

Samenvatting (half A4; Nederlands en/of Engels)

Format artikel

AKK projectnummer en naam

Titel

Subtitel

Naam auteur (s)

Codes **Ketenkennisgebied(en)** waarop het artikel van toepassing is (zie bijlage 2)

Datum uitgave

Waar verschenen: Titel en Tijdschrift

Pagina's

Samenvatting (half A4; Nederlands en/of Engels)

Format presentatie:

AKK projectnummer en naam

Titel presentatie

Naam congres

Datum presentatie

Spreker

Codes **Ketenkennisgebied(en)** waarop het rapport van toepassing is (zie bijlage 2)

Samenvatting (half A4; Nederlands en/of Engels)

Voorbeeld rapportbeschrijving

Rapport:

AKK projectnummer en naam:	VI-95.044 - Vis à la minute
Titel rapport:	Innovatie in vis
Subtitel:	Draaiboek voor succesvolle innovatie in de vissector
Naam auteur (s):	Mw. L. Rutten
Codes Ketenkennisgebied(en) :	1.6 en 3.3
ISBN-nummer (indien mogelijk):	n.v.t.
Aantal pagina's:	36
Contactpersoon voor opvragen rapport:	Mw. L. Rutten, TNO Voeding (tel: 030-6944592)
Datum uitgave	April 1997
Openbaar / Niet Openbaar	openbaar
Datum vrijgave (indien niet openbaar)	n.v.t.

Samenvatting:

In het project “Vis a la minute - Innovatie in vis” is door ketenpartners en kennisinstellingen samen een procedure ontwikkeld voor marktgestuurde productontwikkeling..... Marktgericht denken en samenwerking waren de sleutelwoorden bij de uitvoering van het project “Vis a la minute - Innovatie in vis” en het tot stand komen van dit draaiboek. Voor de deelnemers zijn de voordelen en de behaalde resultaten duidelijk. Wij hopen dat de vissector en andere belangstellenden binnenkort onze ervaringen delen.

Bijlage 2: Ketenkennisgebieden

1. Ketenstrategie- en organisatie 1.1 Beschrijving agribusiness systemen 1.2 Beschrijving productstromen (macro) 1.3 Beschrijving van ketens (micro) 1.4 Ketendiagnostiek/Ketenperformance 1.5 Concurrentiekracht van ketens 1.6 Innovatiekracht van ketens 1.7 Ketenorganisatie 1.8 Ketenvorming	2. Ketenmanagement 2.1 Management tools (besturing) 2.2 K.I.S (Keteninformatiesystemen) 2.3 Resource sharing 2.4 Ketenzorg (integral chain care) 2.5 Financieel ketenmanagement 2.6 Risk management
3. Ketenmarketing 3.1 Prognose modellen 3.2 Micro marketing methoden/nieuwe media 3.3 Vertaalslag markt => product/proces 3.4 Marktinformatie voorziening door de keten 3.5 Industriële marketing 3.6 Prijsvormingsmechanismen 3.7 Distributie-kanalen 3.8 Cross-culturele marketing	4. Agro-logistiek 4.1 Logistiek besturingssysteem 4.2 ECR/Supply chain management (SCM) 4.3 Value added logistics (VAL) 4.4 Agro-logistiek en informatie technologie 4.5 Agro-logistiek en product/proces technologie 4.6 Agro-logistiek en fysieke infrastructuur